

REGOLAMENTO DDI

Le *Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata*, adottate dal Ministero dell'Istruzione con il Decreto n°39 del 26/06/2020, richiedono l'adozione, da parte della Scuola, di un Piano affinché gli Istituti siano pronti *"qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti"*.

Azioni messe in campo dal nostro istituto per garantire un'adeguata offerta formativa a tutti gli allievi tenendo conto delle peculiarità di ognuno:

- creazione di un gruppo di lavoro formato da docenti con competenze differenti per mettere a punto linee d'azione il più possibile comuni per facilitare il lavoro a distanza con gli allievi
- formazione digitale dei docenti. La scuola ha attivato corsi di aggiornamento in modalità videoconferenza per cercare di fornire agli insegnanti strumenti di lavoro condivisi e sostenibili. In particolare i docenti si sono formati sull'utilizzo della piattaforma G suite
- adozione di un nuovo registro elettronico, strumento di comunicazione indispensabile per garantire un contatto quotidiano e proficuo con le famiglie e gli allievi
- acquisto di nuovi dispositivi informatici per potenziare la didattica digitale sia in presenza, sia a distanza
- potenziamento della rete per migliorare la connessione anche in previsione di dover attivare lezioni in modalità sincrona con allievi non presenti a scuola.
- creazione di un account istituzionale per ogni studente che consentirà all'allievo di interfacciarsi agevolmente sia con gli strumenti di G suite sia con il registro elettronico

Strumenti e canali di comunicazione utilizzati per la DDI

Gli strumenti e i canali che saranno utilizzati se si renderà necessario attivare una DDI sono gli stessi già sperimentati lo scorso anno durante la DaD. Quest'anno però, forti dell'esperienza dello scorso anno, si cercherà di uniformare il più possibile le proposte operative per evitare di creare confusione fra gli allievi e anche per garantire il diritto alla disconnessione di docenti e allievi

Comunicazione scuola/studenti/famiglia

● Registro elettronico strumento di **comunicazione ufficiale tra scuola e famiglia**. L'accesso quotidiano al registro elettronico consente agli allievi di verificare le attività svolte, gli eventuali compiti assegnati e di prendere visione delle valutazioni ottenute. Sarà compito dei docenti provvedere ad una puntuale e meticolosa compilazione del registro per favorire al massimo una comunicazione chiara e trasparente.

Lezioni-assegnazione compiti

- Ogni attività di DDI sarà accessibile tramite link su registro elettronico.
- Lo strumento prescelto è G-suite che consente un'interazione tra docenti e allievi e permette di rendere tracciabile e archiviare il lavoro svolto.
- Le videoconferenze in sincrono verranno svolte su google meet, al quale si accederà tramite account istituzionale
- Verrà prodotto e messo a disposizione materiale asincrono nel rispetto delle regole sulla privacy.
- Non verranno utilizzati altri canali di comunicazione ufficiali.
- per il rispetto della privacy si fa riferimento a quanto indicato nella circolare ministeriale "Didattica Digitale Integrata e tutela della privacy: indicazioni generali"

Norme di comportamento da adottare durante l'attivazione della DDI

Durante le videoconferenze

Durante le videoconferenze gli allievi sono tenuti ad avvisare i docenti se si devono allontanare dalla postazione. I docenti possono in qualsiasi momento richiedere interventi per verificare che gli allievi stiano effettivamente seguendo le lezioni.

Giustificazione assenze

Gli allievi che, per qualsiasi motivo, non possono partecipare alle videoconferenze o non riescono a consegnare i compiti assegnati nei tempi prestabiliti sono tenuti a giustificare l'assenza secondo le modalità che verranno successivamente comunicate.

Il nostro istituto si sta preparando ad affrontare molteplici scenari in quanto l'evoluzione della situazione sanitaria non è al momento prevedibile.

1° scenario: Tutti gli allievi e i docenti in presenza. Nessun caso di soggetto posto in isolamento.

Non si attiva la DDI anche se ogni singolo docente è libero di utilizzare lo stesso gli strumenti adottati nella DDI

2°scenario: Alcuni allievi della classe in presenza e altri a casa perché posti in isolamento.

In questo caso la scuola si attiverà per la DDI secondo queste possibili modalità:

1. Gli allievi a casa seguiranno in sincrono le lezioni che si svolgeranno in classe, secondo le indicazioni date dalla scuola (come da indicazioni ministeriali sono garantite dalla scuola almeno 20 ore settimanali di attività sincrona).
2. I docenti potranno somministrare a casa materiale didattico utilizzando il registro elettronico.

3° scenario: Intera classe posta in isolamento.

In questo caso l'orario di lezione della classe in isolamento sarà ridotto. La scuola dovrà comunque garantire un minimo di 20 ore di lezione settimanali in modalità sincrona. Il docente farà lezione in videoconferenza collegandosi con i ragazzi.

4° scenario: Docente in isolamento fiduciario per sospetti casi tra gli allievi.

Docente in congedo per motivi di salute, viene sostituito o nominato un supplente che procederà o in presenza o in DDI.

In questo caso si organizzeranno le lezioni con sostituzioni e flessibilità. In ogni caso si attendono le indicazioni ufficiali

Modalità di collegamento:

Il link alle lezioni sarà inserito da ogni singolo docente per la propria lezione. Il link potrà essere fisso, generato da classroom oppure creato dal docente e inserito comunque sul registro elettronico. Alla lezione verranno invitati gli studenti del gruppo classe.

Sul registro elettronico si indicherà il link per la partecipazione e che la lezione è svolta in modalità DDI, si inseriranno argomenti e compiti assegnati (come per le lezioni in presenza).

Gli studenti in isolamento a casa presenti alla lezione saranno considerati *presenti in altro ambito* ovvero sul registro elettronico comparirà la voce: "presente a distanza"

Dotazioni informatiche

Gli studenti e i docenti che abbiano bisogno di dispositivi informatici per svolgere la DDI sono tenuti a comunicarlo tempestivamente alla scuola secondo le modalità che verranno comunicate tramite circolare

Note operative

Cosa fa lo studente nel caso in cui debba seguire le lezioni da casa?

- Lo strumento individuato per le videoconferenze è google meet;
- Lo studente si collega alla video lezione utilizzando il link creato dal docente utilizzando l'indirizzo e-mail istituzionale cognome.nome@denina.it
- Lo studente troverà il link della lezione nel giorno di lezione su registro elettronico;
- L'orario delle lezioni sarà minimo di 20 ore e seguirà la scansione oraria predisposta dalla scuola. Lo studente che non si collega durante queste 20 ore minime garantite, sarà considerato assente;
- Per le consegne dei compiti/lavori assegnati che prevedono una correzione da parte del docente, lo studente invierà i compiti/lavori svolti utilizzando le modalità indicate dal docente;
- Lo studente è tenuto a consultare quotidianamente il registro elettronico su cui i docenti indicheranno gli argomenti svolti/i compiti assegnati/le consegne/i voti.

Cosa fa il docente nel caso di lezione a distanza?

- Lo strumento per la videolezione è GoogleMeet
- Il docente crea il link per le proprie video lezioni, inserendo nei partecipanti tutto il gruppo classe.
- Il link dovrà essere creato per le ore che rientrano nelle 20 ore minime garantite per la DDI come da circolare ministeriale
- L'orario delle video lezioni seguirà la scansione oraria predisposta dalla scuola (minimo 20 ore).
- Per l'assegnazione dei compiti, il docente indica i compiti assegnati sul registro elettronico
- Il docente restituisce un feedback del compito/lavoro dello studente.

Si comunica inoltre che l'orario pomeridiano di DDI dovrà svolgersi dalle 15.15 alle 17.00 circa con una pausa intermedia di quindici minuti: questo per i pomeriggi di DDI con la didattica mattutina in presenza.